**Przedmiotowy System Oceniania**

- Mechatronik,

- Technik elektryk,

- Mechanik operator – pojazdów i maszyn rolniczych.

**I. Główne cele oceniania:**

- systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,

- informowanie ucznia na bieżąco o stopniu, w jakim opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania z uwzględnieniem braków w tym zakresie,

- ukierunkowanie samodzielnej pracy ucznia,

- wdrażanie ucznia do systematycznej pracy,

- pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań,

- podsumowanie wiadomości i umiejętności oraz określenie stopnia opanowania przez ucznia materiału przewidzianego programem nauczania,

- dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz szczególnych osiągnięciach ucznia.

**II. Osiągnięcia podlegające sprawdzaniu i ocenianiu:**

Przedmiotem oceny są:

1. Wiadomości,

2. Umiejętności,

3. Aktywność i samodzielna praca ucznia.

Uczniowie potrafią:

- zrozumieć i zastosować wiedzę zdobytą na zajęciach z przedmiotów zawodowych,

- zastosować zdobyte wiadomości na zajęciach praktycznych,

- samodzielnie rozwiązywać zadania problemowe,

- poprawnie rozumieć polecenia zawarte w zadaniach egzaminacyjnych.

**III. Metody sprawdzania osiągnięć:**

Sprawdzanie osiągnięć ucznia z zakresu wiedzy teoretycznej odbywa się poprzez:

1. Prace pisemne:

- kartkówki obejmujące zakres 3 ostatnich zajęć edukacyjnych,

- prace klasowe (sprawdzian, test), podsumowujące zrealizowany dział programowy (zapowiedziane z 2-tygodniowym wyprzedzeniem),

- zadania domowe,

- referaty.

2. Odpowiedzi ustne z zakresu 3 ostatnich zajęć lekcyjnych (poza lekcjami powtórzeniowymi),

3. Zadania i ćwiczenia praktyczne na określonych zajęciach praktycznych. Ćwiczenia powinny być wykonywane indywidualnie z wyjątkiem tych, które wymagają pracy zespołowej, czasochłonnych lub o podwyższonej trudności.

4. Aktywność na zajęciach.

5. Sprawdziany praktyczne (ocena umiejętności i samodzielnego rozwiązywania zadań)

6. Konkursy.

7. Prezentacja wiadomości określonych w wymaganiach edukacyjnych oraz wykraczających poza program nauczania.

**IV. Skale stosowane w sprawdzaniu i ocenianiu:**

1. Kryteria ocen prac pisemnych:

- dopuszczający – 45 - 60%

- dostateczny - 61 - 75%

- dobry - 76 - 91%

- bardzo dobry - 92 - 100%

2. Kryteria oceny wypowiedzi ustnej:

Przy ocenianiu odpowiedzi ustnych uwzględniane będą:

- zawartość rzeczowa,

- argumentowanie i uzasadnianie,

- stosowanie właściwej terminologii,

- umiejętność formułowania myśli, zgodność z tematem.

3. Przy ocenianiu prac pisemnych, zadań domowych i referatów bierze się pod uwagę:

- rzeczowość, zrozumienie problemu,

- samodzielność,

- przejrzystość i czytelność,

- kreatywne myślenie,

- umiejętność samodzielnego poszukiwania wiedzy z wykorzystaniem fachowej literatury,

- swobodne i poprawne stosowanie słownictwa i terminologii technologicznej.

4. Przy ocenianiu ćwiczeń praktycznych bierze się pod uwagę:

- organizację stanowiska pracy,

- czystość i kompletność stroju,

- zachowanie i zaangażowanie podczas wykonywania zadań praktycznych,

- kolejność wykonywanych czynności zgodnie z określonym procesem technologicznym,

- sprawność wykonywania prac technologicznych z doborem właściwego sprzętu,

- umiejętność pracy w zespole

- przestrzeganie zasad BHP.

5. Nauczyciel może stosować system „+” i „-”, które są umieszczane w dokumentacji własnej nauczyciela lub w dzienniku lekcyjnym. Otrzymanie przez ucznia trzech plusów oznacza ocenę bardzo dobrą, natomiast trzech minusów niedostateczną.

**V. Sposób ustalania oceny semestralnej i rocznej:**

 Oceny klasyfikacyjne półroczne i końcowo roczne ustala nauczyciel, biorąc pod uwagę wszystkie oceny cząstkowe za szczególnym uwzględnieniem ocen z prac klasowych, testów, sprawdzianów praktycznych, osiągnięciach w olimpiadach, konkursach.

 Uczeń może poprawiać ocenę niedostateczną otrzymaną na półrocze na warunkach i w terminie uzgodnionym z nauczycielem prowadzącym przedmiot.

**VI. Sposoby gromadzenia informacji o osiągnięciach i postępach uczniów:**

1. Nauczyciel na bieżąco wpisuje oceny uzyskane przez uczniów do dziennika.

2. Nauczyciel gromadzi pisemne prace uczniów przez cały rok szkolny i udostępnia je uczniowi lub jego rodzicom/opiekunom.

3. Oceny z testów, sprawdzianów wpisywane są do dziennika kolorem czerwonym.

4. W dzienniku lekcyjnym wyraźnie określa się, za co uczeń otrzymał daną ocenę.

5. Dokumentacja własna nauczyciela.

**VII. Sposoby informowania ucznia i rodziców/opiekunów o osiągnięciach, postępach i zagrożeniach:**

1. Uzyskana ocena jest jawna i uzasadniona.

2. Każda ocena jest omawiana z naciskiem na informację zwrotną – mocne i słabe strony ucznia.

3. Nauczyciel oddaje sprawdzone prace pisemne w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie.

4. Rodzice/opiekuni są informowani o postępach i ocenach swojego dziecka na zebraniach, bądź podczas indywidualnych rozmów z wychowawcą lub uczącym nauczycielem.

5. Kontakt z rodzicami/opiekunami możliwy jest również drogą telefoniczną, listowną, pocztą elektroniczną.

**VIII. Poprawianie niekorzystnych wyników:**

1. Ocenę niedostateczną uczeń może poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nie dłuższym niż dwa tygodnie od momentu ogłoszenia wyników.

2. Prace klasowe, testy, sprawdziany praktyczne są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn usprawiedliwionych nie mógł ich napisać z całą klasą to powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

3. Przy ustalaniu oceny półrocznej i końcowo rocznej brane są pod uwagę wszystkie oceny uzyskane przez ucznia w trakcie roku szkolnego/półrocza.

**IX. Sposoby ewaluacji PSO:**

 Analiza pracy i wyników nauczania dokonywana jest po zakończeniu każdego roku szkolnego w ramach pracy Komisji Przedmiotów Zawodowych oraz podczas analizy wyników egzaminów zewnętrznych.